

## İHALE İLANI

**Temizlik ve Genel Hizmet İşlerinin 17 Kişilik Hizmet Alımı Suretiyle Yapıtırılması İş;** Kalkınma Ajansları Mal, Hizmet ve Yapım İş Satın Alma ve İhale Usul ve Esaslarının 10. uncu maddesine göre **Herkese Açık İhale Usulü** ile ihale edilecektir.

1-Ajansın (İdarenin) İletişim Bilgileri	
Adı	: Fırat Kalkınma Ajansı
a)Adresi	: Turgut Özal Mah. Turgut Özal Bulvarı No: 69/A Yeşilyurt/MALATYA
b)Telefon Numarası - Faks Numarası - Elektronik Posta Adresi	: 0 (422) 212 87 98 - 0 (422) 212 87 97 - <a href="mailto:info@fka.gov.tr">info@fka.gov.tr</a>
2-İhale Konusu İşin	
a)Niteliği, Türü, Miktarı	: Temizlik ve Genel Hizmet İşlerinin 17 Kişilik Hizmet Alımı Suretiyle Yapıtırılması İş
b)Yapılacağı Yer	: Malatya, Elazığ, Bingöl, Tunceli ve İhtiyaç Duyulması Halinde Diğer Yerleşim Yerleri
c)İşe Başlama Tarihi	: 01.01.2017
d)İşin Süresi	: 12 Ay
3-İhalenin	
a)Usulü	: Herkese Açık İhale Usulü (Kalkınma Ajansları Mal, Hizmet ve Yapım İş Satın Alma ve İhale Usul ve Esasları Madde 10).
b)Tarihi	: <b>08.12.2016</b>
c)İhale Saati	: <b>10:30</b>
d)Yapılacağı Yer	: Turgut Özal Mah. Ankara Cad. No: 69/A Yeşilyurt/MALATYA Fırat Kalkınma Ajansı Malatya Hizmet Binası Toplantı Salonu

### 4- İhaleye Katılabilmek İçin Gereken Belgeler ve Yeterlik Kriterleri:

İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir.

#### 4.1- İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:

- a) Tebligat için adres beyanı ve ayrıca irtibat için telefon ve varsa faks numarası ile varsa elektronik posta adresi,
- b) Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odasından alınmış belge;
  - 1) Gerçek kişi olması halinde, ilk ilan/davet tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış ilgisine göre Ticaret ve/veya Sanayi Odasına veya ilgili Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,
  - 2) Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından, ilk ilan/davet tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge,
- c) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;
  - 1) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,

- 2) Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi ve bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliği temsile yetkili kişinin noter tasdikli imza sirküleri,
- d) Vekâleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin ihaleye katılmaya ilişkin noter tasdikli vekâletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi,
- e) İsteklinin iş ortaklığı olması halinde iş ortaklığı beyannamesi,
- f) İhale dokümanının satın alındığına dair belge,
- g) İsteklinin iş ortaklığı olması halinde, (b), (c), ve (e), bentlerinde yer alan belgelerin her bir ortak tarafından ayrı ayrı verilmesi zorunludur.

#### **4.2- Mesleki, teknik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:**

- a) İsteklinin ihale konusu işi yerine getirmek için yeterli sayıda ve nitelikte personel çalıştıracağına ilişkin bilgi veya belgeler.(Taahhütnameler)
- b) İsteklinin, bu iş için, teklif edeceği bedelin % 70'inden az olmamak üzere, isteklinin son **5 (beş)** yıl içinde yurt içinde **kamu sektöründe** tek sözleşmeye ilişkin ihale konusu iş veya şartnamede belirtilen benzer işlere ait tek sözleşmeye ilişkin iş deneyimini gösteren iş bitirme belgesinin sunulması gerekir.
- c) Bu ihalede benzer iş: ihale konusu hizmet veya hizmetin bölümleriyle nitelik ve büyüklük bakımından benzerlik gösteren, aynı veya benzer usullerle gerçekleştirilen, teçhizat, ekipman, mali güç ve uzmanlık ile personel ve organizasyon gerekleri bakımından benzer özellik taşıyan hizmetlerdir.

5- İhale, ekonomik açıdan en avantajlı teklif sadece fiyat esasına göre belirlenecektir.

6- İhale dokümanı, **Fırat Kalkınma Ajansı Mali Hizmetler Birimi** adresinde bedelsiz olarak görülebilir ve **250,00 TL** karşılığı aynı adresten temin edilebilir. İhaleye teklif verecek isteklilerin, ihale dokümanını satın alması zorunludur.

7- Teklifler, **08.12.2016 Saat: 10:30'a** kadar **Fırat Kalkınma Ajansı Kurumsal Koordinasyon Birimi**'ne elden verilebileceği gibi, iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da Fırat Kalkınma Ajansı Sekreterliği, Turgut Özal Mah. Ankara Cad. No: 69/A Yeşilyurt/MALATYA adresine gönderilebilir. Postada yaşanacak gecikmelerden Ajans sorumlu tutulamaz.

8- İstekliler tekliflerini, Birim fiyatlar üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu üzerine ihale kalan istekliyle, her bir iş kaleminin miktarı ile bu kalemler için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat sözleşme imzalanacaktır. Bu ihalede, işin tamamı için teklif verilecektir.

9- İstekliler, teklif ettikleri bedelin % 3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir. Teminat mektupları dışındaki nakit teminatlar, Fırat Kalkınma Ajansının **T.C. Halk Bankası Malatya Beydağı Şubesindeki TR84 0001 2001 5540 0005 1000 01 IBAN** no'lu hesabına yatırılacaktır.

10- Tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az **60 (altmış) takvim günü** olmalıdır. Bu süreden daha kısa süre geçerli olduğu belirtilen teklif mektupları değerlendirmeye alınmayacaktır.

11- Ajans, **2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine tabi olmadığından**, işi ihale edip etmemekte, kısmen ihale etmekte veya dilediğine kısmen veya tamamen vermekte serbesttir. İhalenin tamamen veya kısmen iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce Ajanstan herhangi bir hak talebinde bulunulamayacaktır. **FIRAT KALKINMA AJANSI**